

เอกสารส่งมอบงาน > HW0000001

เลขที่เอกสารส่งมอบงาน: HW0000001 ใบอนุมัติ วันที่ทำรายการ: 21/03/2565 23:48 น.

เอกสารเลขที่ PO ธันวาคม: P0200001303 เลขที่โปรเจกต์: TEL190039 ชื่อโปรเจกต์: ทดสอบ

วันที่ส่งมอบงาน: 17/03/2565 ชื่อ PM ผู้ดูแลโครงการ: Thanongsak Ittisupawan

ประเภทงานบริการ: งานรับมอบแบบเบ็ดเสร็จ (Turn Key Project) ประเภทงานบริการ: Implementation

เอกสารแนบ:

- 1. เอกสารส่งมอบงาน/ ตรีวารีนงาน
- 2. Invoice/ Tax Invoice

หมายเหตุ: M1

หมายเหตุจาก PM 22/03/2565 01:24 น.: เอกสารไม่ถูกต้อง M3

M2 ส่งมอบอนุมัติ (Submit)

3.3 พิมพ์ใบอนุมัติ

การพิมพ์ใบอนุมัติ จาก PM จะทำได้ก็ต่อเมื่อเอกสารได้รับการอนุมัติ ผู้ดูแลโครงการ ว่ามี การกรอกข้อมูลถูกต้องถึงจะการพิมพ์ใบอนุมัติได้ โดยกดปุ่ม M1 [พิมพ์ใบอนุมัติ]

ส่งมอบงานออนไลน์ (เฉพาะงานบริการ)

เดือนเริ่มต้น: [] เดือนสิ้นสุด: [] สถานะ: ทั้งหมด ค้นหา: เลขที่เอกสารส่งมอบงาน, เลขที่เอกสาร PO ธันวาคม, เลขที่โปรเจกต์, ชื่อโปรเจกต์

ลำดับที่	เลขที่เอกสารส่งมอบงาน	วันที่ทำรายการ	เอกสารเลขที่ PO ธันวาคม	เลขที่โปรเจกต์	ชื่อโปรเจกต์	วันที่ส่งมอบงาน	สถานะ	พิมพ์ใบอนุมัติ
1	HW0000001	21/03/2565 23:48 น.	P0200001303	TEL190039	ทดสอบ	17/03/2565	อนุมัติ	M1 พิมพ์ใบอนุมัติ

Showing 1 to 1 of 1 entries

4. การยื่นวางบิลออนไลน์

เมนูสำหรับสร้างชุดวางบิล ซึ่งจะประกอบไปด้วยเอกสาร Invoice ได้หลายเอกสาร

ยื่นวางบิลออนไลน์ M1 + สร้างชุดวางบิล

เดือนเริ่มต้น: [] เดือนสิ้นสุด: [] ค้นหา: เลขที่ชุดวางบิล

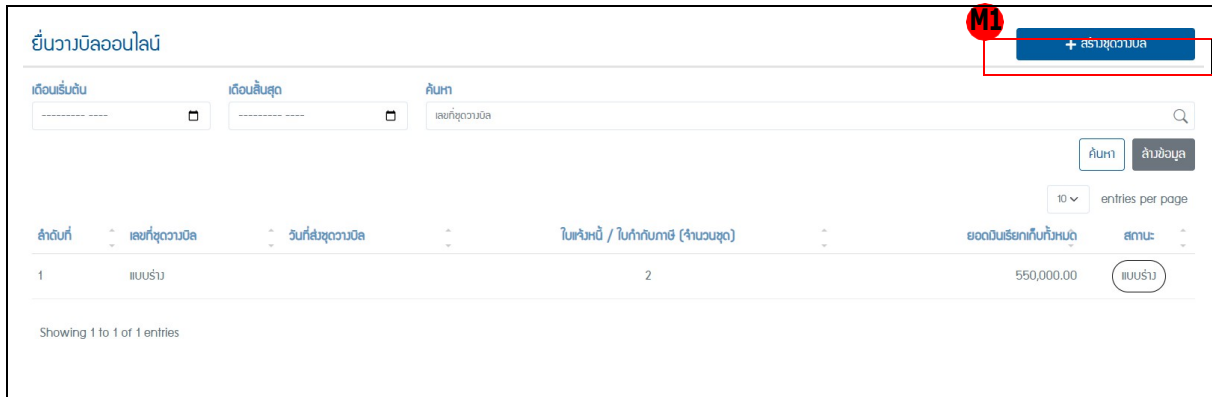
ลำดับที่	เลขที่ชุดวางบิล	วันที่ส่งชุดวางบิล	ใบรับหนี้ / ใบกำกับภาษี (จำนวนชุด)	ยอดเงินรวมที่เก็บทั้งหมด	สถานะ
1	แบบร่าง		2	550,000.00	แบบร่าง

Showing 1 to 1 of 1 entries

- จากรูปข้างบนเมื่อเข้าสู่เมนู ยื่นวางบิลออนไลน์ จะมีอยู่ด้วยกัน 3 ส่วน คือ
 - 4.1 ส่วนของเมนู M1 [สร้างชุดวางบิล]
 - 4.2 ส่วนของเมนู M2 ในส่วนของการค้นหาชุดวางบิลที่เคยสร้างเอาไว้แล้ว โดยสามารถคัดกรองได้จากเดือนที่เริ่มต้น เดือนที่สิ้นสุด และเลขที่ชุดวางบิล
 - 4.3 ส่วนของ M3 ตารางแสดงรายการเอกสารชุดวางบิลที่ทำการสร้างเอาไว้แล้ว

4.1 การสร้างชุดวางบิล

กดเข้าไปที่เมนู M1 [สร้างชุดวางบิล] จากนั้นเข้าสู่หน้าการสร้างชุดวางบิล โดยจะแบ่ง ออกเป็น 2 เมนู คือ สร้างเอกสาร Invoice และสร้างเอกสาร Blank Invoice



4.1.1 การสร้างเอกสาร Invoice

4.1.1.1 การสร้างเอกสาร Invoice ใช้สำหรับวางบิลที่มีการอ้างอิงกับเอกสาร PO ของทางบริษัท โดยกดเข้าไปที่เมนู M2 [สร้างเอกสาร Invoice]



4.1.1.2 จากนั้นเข้าสู่หน้าการกรอกข้อมูลสำหรับสร้างเอกสารใบแจ้งหนี้/ใบกำกับ ภาษี โดยต้องการค้นหาหมายเลข PO ในช่อง M3 [เอกสารเลขที่ PO อ้างอิง] ถ้าพบเลขโปรแกรมจะทำการดึงข้อมูลของ PO ที่มีในโปรแกรมมาแสดง จำนวนเงินที่ขึ้นสินค้าตามใบสั่งซื้อ จำนวนเงินที่รับวางบิลแล้ว จำนวนเงินคงเหลือ

4.1.1.3 กรอกข้อมูลในส่วนอื่นให้ครบ เสร็จแล้วกดส่ง M4 [บันทึก]

4.1.2 การสร้างเอกสาร Blank Invoice

4.1.2.1 การสร้างเอกสาร Blank Invoice ใช้สำหรับวางบิลที่ไม่มีการอ้างอิงกับ เอกสาร PO ของทางบริษัท โดยกดเข้าไปที่เมนู M2 [สร้างเอกสาร Blank Invoice]

4.1.2.2 จากนั้นเข้าสู่หน้าการกรอกข้อมูลสำหรับสร้างเอกสารใบแจ้งหนี้/ใบกำกับ ภาษี (Blank Form) โดยให้กรอกข้อมูลทั้งหมดโปรแกรมต้องการให้ครบ เสร็จแล้วกดส่ง M3 [บันทึก]

4.1.3 การลบเอกสาร Invoice

4.1.3.1 เอกสาร Invoice จะถูกนำมาแสดงเป็นรายการของชุดวางบิลนั้น ถ้า ต้องการลบเอกสาร Invoice ให้กดไปที่ M5 [รูปถังขยะ] แต่ถ้าตรวจสอบความถูกต้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว และต้องการส่งขออนุมัติให้กดไปที่ M6 [ส่งขออนุมัติ] แสดงดังรูป

สร้างชุดวางบิล

ปิดหน้าต่าง ส่งอนุมัติ (Submit)

เลขที่ชุดวางบิล: - วันที่ส่งชุดวางบิล: - ยอดเงินเรียกเก็บทั้งหมด: 740,000.00 บาท

+ สร้างเอกสาร Invoice

สถานะ: ทั้งหมด ค้นหา: เลขที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี, เลขที่ใบสั่งซื้อ, เลขที่ใบเสร็จ, เลขที่ใบกำกับภาษี, เลขที่ใบแจ้งหนี้, เลขที่ใบเสร็จ, เลขที่ใบกำกับภาษี, Description

ลำดับที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี	เอกสารเลขที่ PO ธันวาคม	เลขที่ใบเสร็จ	Description	ยอดเงิน	วันครบกำหนด	สถานะการอนุมัติ	ยกเลิก
1	HW560003	P0200001769	TEL190070		40,000.00	29/04/2565		M5
2	HW560002	P0200001303	TEL190039		500,000.00	18/04/2565		
3	HW560001	P0200000874	TEL190024		200,000.00	25/03/2565		

Showing 1 to 3 of 3 entries

4.1.6 โปรแกรมยืนยันยืนยันส่งขออนุมัติถ้าต้องการยืนยันกด ตกลง ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูลกด ยกเลิก

สร้างชุดวางบิล

ปิดหน้าต่าง ส่งอนุมัติ (Submit)

เลขที่ชุดวางบิล: - วันที่ส่งชุดวางบิล: - ยอดเงินเรียกเก็บทั้งหมด: 740,000.00 บาท

+ สร้างเอกสาร Invoice

สถานะ: ทั้งหมด ค้นหา: เลขที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี, เลขที่ใบสั่งซื้อ, เลขที่ใบเสร็จ, เลขที่ใบกำกับภาษี, เลขที่ใบแจ้งหนี้, เลขที่ใบเสร็จ, เลขที่ใบกำกับภาษี, Description

ยืนยันส่งขออนุมัติ

หากท่านกดยืนยันขออนุมัติแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลวางบิลได้ และหากต้องการแก้ไขข้อมูลวางบิล กรุณาติดต่อทีมวางบิล (ฝ่ายจัดซื้อ) purchase@mfec.co.th เพื่อ Reject เอกสาร

ยกเลิก ตกลง

ลำดับที่	เลขที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี	เอกสารเลขที่ PO ธันวาคม	เลขที่ใบเสร็จ	Description	ยอดเงิน	วันครบกำหนด	สถานะการอนุมัติ	ยกเลิก
1	HW560003	P0200001769	TEL190070		40,000.00	29/04/2565		
2	HW560002	P0200001303	TEL190039		500,000.00	18/04/2565		
3	HW560001	P0200000874	TEL190024		200,000.00	25/03/2565		

Showing 1 to 3 of 3 entries

4.1.7 โปรแกรมจะแสดงรายการชุดวางบิลที่เพิ่งกดขออนุมัติไป โดยแสดงสถานะเป็น "รออนุมัติ"

ชุดวางบิล

+ สร้างชุดวางบิล

เดือนเริ่มต้น: - เดือนสิ้นสุด: - สถานะ: ทั้งหมด ค้นหา: เลขที่ชุดวางบิล

ค้นหา ส่งอนุมัติ

ลำดับที่	เลขที่ชุดวางบิล	วันที่ส่งชุดวางบิล	ใบแจ้งหนี้ / ใบกำกับภาษี (จำนวนชุด)	ยอดเงินเรียกเก็บทั้งหมด	สถานะ
1	BL00000001	21/03/2565 23:46 น.	3	740,000.00	รออนุมัติ

Showing 1 to 1 of 1 entries