

แบบคำขอให้โอนเงินเข้าบัญชี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อบริษัท.....ที่อยู่.....

เบอร์โทร.....

CompanyName.....Address.....

Tel.....

**(โดยต้องกรอก ชื่อที่อยู่ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งรายละเอียดข้อมูลต่างๆให้ครบถ้วนและถูกต้องเพื่อ
ประโยชน์ในการรับชำระค่าบริการโดยการโอนผ่านระบบ Smart)**

ซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าและ/หรือบริการให้กับบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์ให้บริษัทฯ ดำเนินการชำระค่าสินค้าและ
หรือบริการ ทุกรายการของข้าพเจ้าโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อมูลใหม่

เปลี่ยนแปลงข้อมูล

ชื่อบัญชี (ภาษาไทย)

ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษ)

ธนาคาร และ /สาขา

เลขที่บัญชี

ประเภทบัญชี

โดยข้าพเจ้ายินยอมรับการระงับค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการโอนเงินตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยดังนี้

ยอดเงินโอน 1 บาท – 2,000,000 บาทค่าธรรมเนียมธนาคาร 12 บาท

**ทั้งนี้กรณียอดชำระเกินกว่ามูลค่า 2,000,000 บาท ทางบริษัทฯจะโอนโดยแยกยอดแต่ละ Transaction ครั้งละ 2,000,000 บาท ค่าธรรมเนียมธนาคาร 12 บาท คิดตาม Transaction สำหรับยอดชำระที่มูลค่าเกิน 10 ล้านบาทขึ้นไปจะชำระโดยเช็ค

สำหรับใบแจ้งหนี้ค่าสินค้า/บริการซึ่งทางผู้ขาย/ผู้รับจ้างยังไม่ได้ออกใบเสร็จรับเงิน หรือใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีให้บริษัท ณ วันวางบิล ขอให้ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน หรือใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีและนำส่งแผนกบัญชีในวันอังคารก่อนสัปดาห์ที่นัดชำระเงิน พร้อมรับหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย(กรณีงานบริการที่ไม่ได้นำส่งใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี หรือกรณีซื้อขายสินค้าซึ่งไม่ได้ให้ใบเสร็จรับเงินกับทางแผนกบัญชี ทางบริษัทฯจะดำเนินการยกเลิกการชำระเงินตามกำหนดวันที่นัดชำระและเลื่อนกำหนดรับชำระเงินดังกล่าวออกไป)

***บริษัทขอรับข้อมูลการโอนเงินชำระค่าสินค้า/บริการผ่านอีเมล (ฟรีค่าบริการ) e-mail.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไขในการรับโอนเงินของบริษัทฯ แล้วเป็นอย่างดี จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

()